

後志教育研修センター組合 御中

令和3年度  
後志教育研修センター組合  
財務書類作成報告書

## —目 次—

1. 地方公会計の概要	1
(1) 新地方公会計制度導入の目的	1
(2) 官庁会計と新地方公会計制度の違い	1
(3) 民間の企業会計と公会計の違い	1
(4) 統一的な基準による財務書類の概要	2
(5) 財務書類の内容	3
2. 令和3年度 後志教育研修センター組合財務書類 実数分析	5
(1) 貸借対照表	5
(2) 行政コスト計算書	9
(3) 純資産変動計算書	12
(4) 資金収支計算書	14
3. 令和3年度 各項目実数分析	17
(1) 貸借対照表にかかる項目	17
(2) 行政コスト計算書にかかる項目	20

参考 地方公会計における資産

## 1. 地方公会計の概要

### (1) 新地方公会計制度導入の目的

地方公共団体の会計制度は、地方自治法等により、その調整方法や処理方法が規定されています。これらは、民間企業で採用されている「発生主義会計」に対して、「現金主義会計」と呼ばれ、現金の収入と支出の記録に重点を置いたものとなっています。

しかし、現金主義会計だけでは、地方公共団体の資産や債務の実態をつかみにくいことから、発生主義的な考え方を取り入れた決算資料の作成が求められていました。

#### ■地方公会計の目的

- 「発生主義・複式簿記」といった企業会計的要素を取り込むことにより、資産・負債などのストック情報が把握できる。
- 現金主義の会計制度では見えにくいコストを把握し、自治体の財政状況等をわかりやすく開示できる。
- 資産・債務の適正管理や有効活用といった、中・長期的な視点に立った自治体経営の強化が可能になる。

### (2) 官庁会計と新地方公会計制度の違い

地方公共団体の会計は、単式簿記・現金主義によるもので、「現金」という1つの科目の収支のみを記録するものですが、一方、新地方公会計制度による財務書類では、現金の収支に関わらず、1つの取引について、それを原因と結果の両方からとらえ、二面的に記録することにより、資産の動きや行政サービスの提供に必要なコストを把握することができるようになります。

### (3) 民間の企業会計と公会計の違い

新地方公会計制度は、民間企業の会計手法を取り入れたものですが、地方公共団体と民間企業とは会計制度の目的が異なります。民間企業の目的は利益獲得であるため、例えば損益計算書は、対応する収益とコストを差し引いて適切に期間損益を計算し、企業経営に資することを目的としています。

これに対し、地方公共団体は利益の獲得を目的としないので、経常行政コストと経常収支の差引きで表される純経常行政コストは、利益の概念ではなく、地方税や地方交付税などの一般財源や資産の売却などで賄うべきコストを示すこととなります。

#### (4) 統一的な基準による財務書類の概要

統一的な基準による財務書類の概要は以下のとおりです。(企業会計の書類を括弧書きしています。)

- 【貸借対照表】(貸借対照表) →略称：B S (Balance Sheet)
  - ・基準日(年度末)時点における財政状態(資産・負債・純資産の残高及び内訳)を表示したもの
- 【行政コスト計算書】(損益計算書) →略称：P L (Profit and Loss statement)
  - ・一会計期間中の費用・収益の取引高を表示したもの  
→現金収支を伴わない減価償却費等も費用として計上
- 【純資産変動計算書】(株主資本等変動計算書) →略称：N W (Net Worth statement)
  - ・一会計期間中の純資産(及びその内部構成)の変動を表示したもの
- 【資金収支計算書】(キャッシュ・フロー計算書) →略称：C F (Cash Flow statement)
  - ・一会計期間中の現金の受払いを3つの区分で表示したもの

#### ■決算書体系図



## (5) 財務書類の内容

### ①財務書類の作成範囲

財務書類の作成の範囲は以下の通りとなります。

財務書類名称	対象会計範囲
一般会計等財務書類	一般会計
	財政健全化法において対象としている範囲
全体財務書類	一般会計等財務書類
	特別会計（一般会計等に含まない会計）
連結財務書類	全体財務書類
	一部事務組合
	広域連合
	地方公社
	第三セクター

すべての自治体において、一般会計等財務書類、全体財務書類、連結財務書類の3種類が公表されることとなります。貴組合においては下記の財務書類範囲に伴い、作成しております。

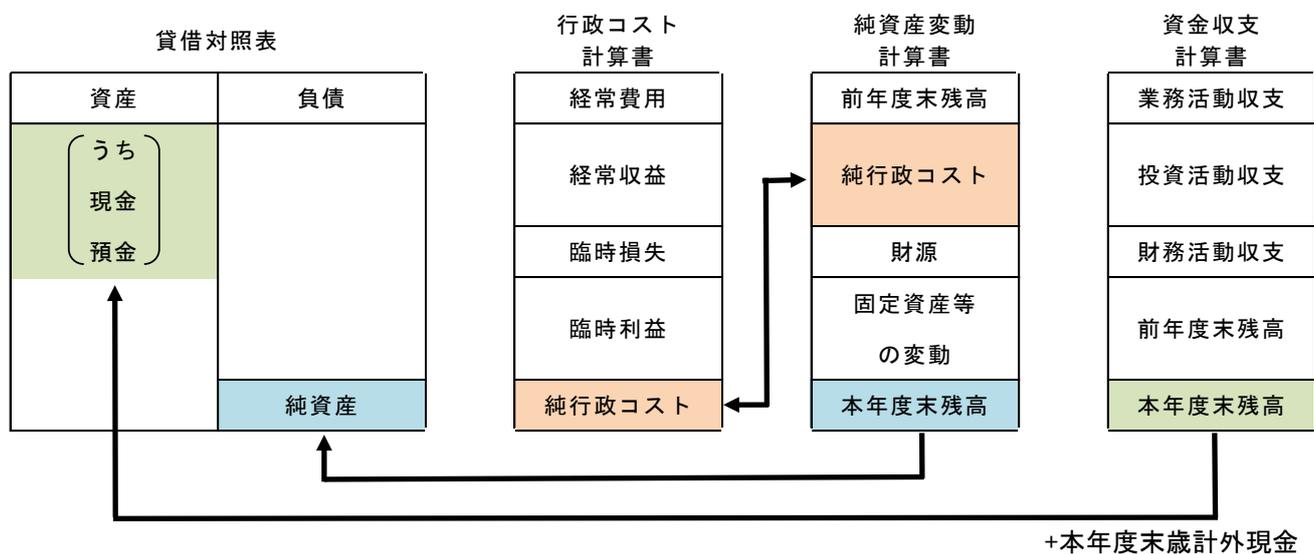
#### ■貴組合における財務書類の範囲

一般会計等	一般会計
-------	------

## ②財務書類の種類

【財務書類の体系（4表）】と附属明細表で構成されます。

### ■財務書類4表構成の相互関係



- 貸借対照表の資産のうち「現金預金」の金額は、資金収支計算書の本年度末残高に本年度末歳計外現金残高を足したものと対応します。
- 貸借対照表の「純資産」の金額は、資産と負債の差額として計算されますが、これは純資産変動計算書の期末残高と対応します。
- 行政コスト計算書の「純行政コスト」の金額は、純資産変動計算書に記載されます。

## 2. 令和3年度 後志教育研修センター組合財務書類 実数分析

### (1) 貸借対照表

貸借対照表とは、基準日時点における財政状態（資産・負債・純資産の残高および内訳）を表示したものです。

#### ■貸借対照表(B/S)の概略図

資産の部（これまで形成した資産）		負債の部（将来世代が負担する金額）	
固定資産	(1) 事業用資産 組合本部、ごみ処理棟、各消防支署など	固定負債	(1) 地方債 国や金融機関からの借入金
	(2) インフラ資産 消火栓、防火水槽、上下水道など		(2) 退職手当引当金 将来見込まれる退職金額
	(3) 物品 車両など		(3) その他の固定負債 長期未払金、損失補償等引当金など
	(4) 投資その他の資産 基金、有価証券、出資金など	流動負債	(1) 賞与等引当金 翌年度夏期賞与の当年度負担額
流動資産	(1) 現金預金 現金、預金		(2) その他の流動負債 翌年度償還予定の地方債、預り金など
	(2) 基金、未収金など 財政調整基金、未収金など	純資産の部（現在までの世代が負担した金額）	
		純資産（構成市町村からの負担金）	

資産は貴組合がこれまでに住民サービス提供のために形成し、今後も住民サービス提供のために利用される財産です。

財産形成に係る財源が地方債等であれば負債に、各構成市町村からの負担金や国・道の補助金等であれば純資産に計上されます。

具体的には以下の通りです。

#### (1) 資産

学校、道路など将来の世代に引継ぐ社会資本や、基金など将来現金化が可能な財産

#### (2) 負債

地方債や退職給付引当金など将来の世代の負担となるもの

#### (3) 純資産

過去の世代や国・道が負担した将来返済しなくてよい財源

① 令和3年度貸借対照表（単位：千円）

借方		貸方	
科目	一般会計等	科目	一般会計等
【資産の部】		【負債の部】	
固定資産	-	固定負債	-
有形固定資産	-	地方債等	-
事業用資産	-	長期未払金	-
土地	-	退職手当引当金	-
立木竹	-	損失補償等引当金	-
建物	-	その他	-
建物減価償却累計額	-	流動負債	-
工作物	-	1年内償還予定地方債等	-
工作物減価償却累計額	-	未払金	-
船舶	-	未払費用	-
船舶減価償却累計額	-	前受金	-
浮標等	-	前受収益	-
浮標等減価償却累計額	-	賞与等引当金	-
航空機	-	預り金	-
航空機減価償却累計額	-	その他	-
その他	-	負債合計	-
その他減価償却累計額	-	【純資産の部】	
建設仮勘定	-	固定資産等形成分	609
インフラ資産	-	余剰分（不足分）	735
土地	-	他団体出資等分	-
建物	-	純資産合計	1,343
建物減価償却累計額	-		
工作物	-		
工作物減価償却累計額	-		
その他	-		
その他減価償却累計額	-		
建設仮勘定	-		
物品	-		
物品減価償却累計額	-		
無形固定資産	-		
ソフトウェア	-		
その他	-		
投資その他の資産	-		
投資及び出資金	-		
有価証券	-		
出資金	-		
その他	-		
投資損失引当金	-		
長期延滞債権	-		
長期貸付金	-		
基金	-		
減債基金	-		
その他	-		
その他	-		
徴収不能引当金	-		
流動資産	1,343		
現金預金	735		
資金	-		
歳計外現金	-		
未収金	-		
短期貸付金	-		
基金	609		
財政調整基金	609		
減債基金	-		
棚卸資産	-		
その他	-		
徴収不能引当金	-		
繰延資産	-		
資産合計	1,343	負債及び純資産合計	1,343

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

これまでに一般会計等においては約1,343千円の資産を形成してきました。そのうち、純資産である約1,343千円（100%）については、過去の世代や国・県の負担で既に支払いが済んでおり、負債は将来負担していくこととなりますが、貴組合では負債はございません。

②貸借対照表前年対比（単位：千円）

科目	一般会計等		
	R2	R3	増減値
【資産の部】			
固定資産	-	-	-
有形固定資産	-	-	-
事業用資産	-	-	-
土地	-	-	-
立木竹	-	-	-
建物	-	-	-
建物減価償却累計額	-	-	-
工作物	-	-	-
工作物減価償却累計額	-	-	-
船舶	-	-	-
船舶減価償却累計額	-	-	-
浮標等	-	-	-
浮標等減価償却累計額	-	-	-
航空機	-	-	-
航空機減価償却累計額	-	-	-
その他	-	-	-
その他減価償却累計額	-	-	-
建設仮勘定	-	-	-
インフラ資産	-	-	-
土地	-	-	-
建物	-	-	-
建物減価償却累計額	-	-	-
工作物	-	-	-
工作物減価償却累計額	-	-	-
その他	-	-	-
その他減価償却累計額	-	-	-
建設仮勘定	-	-	-
物品	-	-	-
物品減価償却累計額	-	-	-
無形固定資産	-	-	-
ソフトウェア	-	-	-
その他	-	-	-
投資その他の資産	-	-	-
投資及び出資金	-	-	-
有価証券	-	-	-
出資金	-	-	-
その他	-	-	-
投資損失引当金	-	-	-
長期延滞債権	-	-	-
長期貸付金	-	-	-
基金	-	-	-
減債基金	-	-	-
その他	-	-	-
その他	-	-	-
徴収不能引当金	-	-	-
流動資産	1,557	1,343	△ 213
現金預金	948	735	△ 213
資金	948	-	-
歳計外現金	-	-	-
未収金	-	-	-
短期貸付金	-	-	-
基金	609	609	0
財政調整基金	609	609	0
減債基金	-	-	-
棚卸資産	-	-	-
その他	-	-	-
徴収不能引当金	-	-	-
繰延資産	-	-	-
資産合計	1,557	1,343	△ 213

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

科目	一般会計等		
	R2	R3	増減値
<b>【負債の部】</b>			
固定負債	-	-	-
地方債等	-	-	-
長期未払金	-	-	-
退職手当引当金	-	-	-
損失補償等引当金	-	-	-
その他	-	-	-
流動負債	-	-	-
1年内償還予定地方債等	-	-	-
未払金	-	-	-
未払費用	-	-	-
前受金	-	-	-
前受収益	-	-	-
賞与等引当金	-	-	-
預り金	-	-	-
その他	-	-	-
負債合計	-	-	-
<b>【純資産の部】</b>			
固定資産等形成分	609	609	0
余剰分（不足分）	948	735	△ 213
他団体出資等分	-	-	-
純資産合計	1,557	1,343	△ 213

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

前年度と比較すると、一般会計等において資産は約 213 千円（13.7%）の減少、純資産は約 213 千円（13.7%）の減少となりました。

## (2) 行政コスト計算書

行政コスト計算書は、1年間の行政運営コストのうち、センターの運営管理や研修費にかかる経費など、資産形成につながらない行政コストを業務費用として①人件費、②物件費等、③その他の業務費用、④移転費用に区分して表示したものです。

行政コスト計算書は、企業会計でいう損益計算書にあたるものです。ただし、公会計でいう行政コスト計算書は、損益をみることが目的ではなく、住民が受ける行政サービスのコスト（原価）計算に重点が置かれています。

例えば、官庁会計の歳入歳出決算書では、資産形成に関わる支出も単年度の行政サービスに関わる支出も、すべてその年度の歳入歳出を対象として収支を計算します。

一方で、地方公会計では、普通建設事業費や地方債償還費は資産・負債の増加や減少であり、費用の発生ではないので、行政コスト計算書には計上されません。また、歳入歳出決算書では計上されない減価償却費や退職手当引当金繰入等は、地方公会計では、期間損益の観点から、費用の発生として行政コスト計算書に計上されます。

経常費用を経常収益から差引いた純経常行政コストは、行政サービス提供にかかったコストから利用者の負担を差引いた純粋なコストを示します。

### ◆費用：行政サービス提供のために費やしたもの

#### ①人件費

職員給与や議員報酬、退職給付費用（当該年度に退職手当引当金として新たに繰り入れた額）など

#### ②物件費等

備品や消耗品、施設等の維持補修にかかる経費や減価償却費（社会資本の経年劣化等に伴う減少額）など

#### ③その他の業務費用

支払利息、徴収不能引当金繰入額、地方債償還の利子など

#### ④移転費用

他会計への支出額、他団体への資産整備補助金など

### ◆収益：直接サービス提供により利用者がその対価として支払い、貴組合が得られるもの

①令和3年度行政コスト計算書（単位：千円）

科目	一般会計等
経常費用	13,915
業務費用	13,854
人件費	7,013
職員給与費	1,948
賞与等引当金繰入額	-
退職手当引当金繰入額	-
その他	5,065
物件費等	5,895
物件費	5,895
維持補修費	-
減価償却費	-
その他	-
その他の業務費用	947
支払利息	-
徴収不能引当金繰入額	-
その他	947
移転費用	61
補助金等	61
社会保障給付	-
他会計への繰出金	-
その他	-
経常収益	18
使用料及び手数料	-
その他	18
純経常行政コスト	13,897
臨時損失	-
災害復旧事業費	-
資産除売却損	-
投資損失引当金繰入額	-
損失補償等引当金繰入額	-
その他	-
臨時利益	-
資産売却益	-
その他	-
純行政コスト	13,897

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

令和3年度の経常費用は一般会計等で約13,915千円となっています。一方、行政サービス利用に対する対価として利用者が負担する使用料や手数料などの経常収益は一般会計等で約18千円となっています。経常費用から経常収益を引いた純経常行政コストは一般会計等で約13,897千円、臨時損益を加えた純行政コストは約13,897千円となっています。

② 行政コスト計算書 前年対比 (単位：千円)

科目	一般会計等		
	R2	R3	増減値
経常費用	12,519	13,915	1,396
業務費用	12,460	13,854	1,394
人件費	6,768	7,013	245
職員給与費	1,760	1,948	188
賞与等引当金繰入額	-	-	-
退職手当引当金繰入額	-	-	-
その他	5,008	5,065	57
物件費等	5,633	5,895	262
物件費	5,633	5,895	262
維持補修費	-	-	-
減価償却費	-	-	-
その他	-	-	-
その他の業務費用	60	947	887
支払利息	-	-	-
徴収不能引当金繰入額	-	-	-
その他	60	947	887
移転費用	59	61	2
補助金等	59	61	2
社会保障給付	-	-	-
他会計への繰出金	-	-	-
その他	-	-	-
経常収益	17	18	1
使用料及び手数料	-	-	-
その他	17	18	1
純経常行政コスト	12,502	13,897	1,396
臨時損失	-	-	-
災害復旧事業費	-	-	-
資産除売却損	-	-	-
投資損失引当金繰入額	-	-	-
損失補償等引当金繰入額	-	-	-
その他	-	-	-
臨時利益	-	-	-
資産売却益	-	-	-
その他	-	-	-
純行政コスト	12,502	13,897	1,396

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

※退職手当引当金繰入額は、昨年度残高との差額を計上し、当繰入額がマイナスになる場合は経常収益（その他）へ振替処理を行います。

前年度と比較すると、経常費用は一般会計等で約1,396千円の増加となっています。

一方、行政サービス利用に対する対価として利用者が負担する使用料や手数料などの経常収益は一般会計等で約1千円増加となり、経常費用から経常収益を引いた純経常行政コストは一般会計等で約1,396千円増加、臨時損益を加えた純行政コストは約1,396千円増加となっています。

### (3) 純資産変動計算書

純資産変動計算書は、地方公会計制度では純資産の変動を示すものと定義しています。純資産の変動とは、政策形成上の意思決定またはその他の事象による純資産及びその内部構成の変動としています。

純資産の減少は、現役世代が将来世代にとっても利用可能であった資源を費消して便益を享受する一方で、将来世代にその分の負担が先送りされたことを意味します。逆に純資産の増加は、現役世代が自らの負担によって将来世代も利用可能な資源を蓄積したことを意味するので、その分、将来世代の負担は軽減されたこととなります。

このような観点から、純資産の増減が、企業会計における利益及び損失の増減を示すものとも言い換えることができます。

#### (1) 余剰分の計算

##### ① 純行政コスト

行政コスト計算書の純行政コストと一致。

##### ② 財源

財源をどのような収入(税収等、国庫補助金)で調達したかを表します。  
構成市町村からの負担金は税収等に計上されます。

#### (2) 固定資産形成分(貸借対照表上の、固定資産+短期貸付金+基金(流動資産))

財源を将来世代も利用可能な固定資産、貸付金や基金等にどの程度使ったかを表します。

##### ① 固定資産等の変動

当該年度に学校、道路などの社会資本を取得した額と過去に取得した社会資本の経年劣化等に伴う減少額を表します。基金、貸付金、出資金など長期金融資産の当該年度における増加と減少を表します。

##### ② 資産評価差額

有価証券等の評価差額を表します。

##### ③ 無償所管換等

無償で譲渡または取得した固定資産の評価額等を表します。

① 令和3年度純資産変動計算書（簡易表示、単位：千円）

科目	一般会計等
前年度末純資産残高	1,557
純行政コスト（△）	△13,897
財源	13,684
税収等	13,584
国県等補助金	100
本年度差額	△213
固定資産等の変動（内部変動）	-
有形固定資産等の増加	-
有形固定資産等の減少	-
貸付金・基金等の増加	-
貸付金・基金等の減少	-
資産評価差額	-
無償所管換等	-
他団体出資等分の増加	-
他団体出資等分の減少	-
比例連結割合変更に伴う差額	-
その他	-
本年度純資産変動額	△213
本年度末純資産残高	1,343

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

令和3年度は、本年度末純資産残高が一般会計等において、約1,343千円となっています。

② 純資産変動計算書 前年対比（単位：千円）

科目	一般会計等		
	R2	R3	増減値
前年度末純資産残高	670	1,557	887
純行政コスト（△）	△12,502	△13,897	△ 1,396
財源	13,389	13,684	295
税収等	13,289	13,584	295
国県等補助金	100	100	0
本年度差額	887	△213	△ 1,101
固定資産等の変動（内部変動）	-	-	-
有形固定資産等の増加	-	-	-
有形固定資産等の減少	-	-	-
貸付金・基金等の増加	-	-	-
貸付金・基金等の減少	-	-	-
資産評価差額	-	-	-
無償所管換等	-	-	-
他団体出資等分の増加	-	-	-
他団体出資等分の減少	-	-	-
比例連結割合変更に伴う差額	-	-	-
その他	-	-	-
本年度純資産変動額	887	△213	△ 1,101
本年度末純資産残高	1,557	1,343	△ 213

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

前年度と比較すると、一般会計等では本年度末純資産残高が約213千円（32.5%）の減少となっています。

#### (4) 資金収支計算書

資金収支計算書は、地方公会計制度では、資金収支の状態をみるものと定義しています。資金収支の状態とは、組合の活動による資金の期中取引高を意味します。資金収支の状態は、組合の資金利用状況及び資金獲得能力を評価する上で有用な財務情報としています。

- ① 業務活動収支：行政サービスを行なう中で、毎年度継続的に収入、支出されるもの
- ② 投資活動収支：新施設建設などの資産形成や投資の収入、支出、基金の繰入、積立など
- ③ 財務活動収支：公債、借入金などの収入、支出など

##### ① 令和3年度資金収支計算書（簡易表示、単位：千円）

科目	一般会計等
<b>【業務活動収支】</b>	
業務支出	13,915
業務費用支出	13,854
移転費用支出	61
業務収入	13,702
臨時支出	-
臨時収入	-
業務活動収支	△213
<b>【投資活動収支】</b>	
投資活動支出	
投資活動収入	-
投資活動収支	
<b>【財務活動収支】</b>	
財務活動支出	-
財務活動収入	-
財務活動収支	-
本年度資金収支額	△213
前年度末資金残高	948
比例連結割合変更に伴う差額	-
本年度末資金残高	735

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

令和3年度の資金収支計算書を見ると、本年度資金収支額は約213千円の減少となり、資金残高は約735千円に減少しました。

② 資金収支計算書（全体表示、単位：千円）

科目	一般会計等
<b>【業務活動収支】</b>	
業務支出	13,915
業務費用支出	13,854
人件費支出	7,013
物件費等支出	5,895
支払利息支出	-
その他の支出	947
移転費用支出	61
補助金等支出	61
社会保障給付支出	-
他会計への繰出支出	-
その他の支出	-
業務収入	13,702
税金等収入	13,584
国県等補助金収入	100
使用料及び手数料収入	-
その他の収入	18
臨時支出	-
災害復旧事業費支出	-
その他の支出	-
臨時収入	-
業務活動収支	△213
<b>【投資活動収支】</b>	
投資活動支出	-
公共施設等整備費支出	-
基金積立金支出	-
投資及び出資金支出	-
貸付金支出	-
その他の支出	-
投資活動収入	-
国県等補助金収入	-
基金取崩収入	-
貸付金元金回収収入	-
資産売却収入	-
その他の収入	-
投資活動収支	-
<b>【財務活動収支】</b>	
財務活動支出	-
地方債等償還支出	-
その他の支出	-
財務活動収入	-
地方債等発行収入	-
その他の収入	-
財務活動収支	-
本年度資金収支額	△213
前年度末資金残高	948
比例連結割合変更に伴う差額	-
本年度末資金残高	735
前年度末歳計外現金残高	-
本年度歳計外現金増減額	-
本年度末歳計外現金残高	-
本年度末現金預金残高	735

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

③ 資金収支計算書 前年対比 (単位：千円)

科目	一般会計等		
	R2	R3	増減値
<b>【業務活動収支】</b>			
業務支出	12,519	13,915	1,396
業務費用支出	12,460	13,854	1,394
人件費支出	6,768	7,013	245
物件費等支出	5,633	5,895	262
支払利息支出	-	-	-
その他の支出	60	947	887
移転費用支出	59	61	2
補助金等支出	59	61	2
社会保障給付支出	-	-	-
他会計への繰出支出	-	-	-
その他の支出	-	-	-
業務収入	13,406	13,702	296
税込等収入	13,289	13,584	295
国県等補助金収入	100	100	0
使用料及び手数料収入	-	-	-
その他の収入	17	18	1
臨時支出	-	-	-
災害復旧事業費支出	-	-	-
その他の支出	-	-	-
臨時収入	-	-	-
業務活動収支	887	△213	△1,101
<b>【投資活動収支】</b>			
投資活動支出	-	-	-
公共施設等整備費支出	-	-	-
基金積立金支出	-	-	-
投資及び出資金支出	-	-	-
貸付金支出	-	-	-
その他の支出	-	-	-
投資活動収入	-	-	-
国県等補助金収入	-	-	-
基金取崩収入	-	-	-
貸付金元金回収収入	-	-	-
資産売却収入	-	-	-
その他の収入	-	-	-
投資活動収支	-	-	-
<b>【財務活動収支】</b>			
財務活動支出	-	-	-
地方債等償還支出	-	-	-
その他の支出	-	-	-
財務活動収入	-	-	-
地方債等発行収入	-	-	-
その他の収入	-	-	-
財務活動収支	-	-	-
本年度資金収支額	887	△213	△1,101
前年度末資金残高	61	948	887
比例連結割合変更に伴う差額	-	-	-
本年度末資金残高	948	735	△213
前年度末歳計外現金残高	-	-	-
本年度歳計外現金増減額	-	-	-
本年度末歳計外現金残高	-	-	-
本年度末現金預金残高	948	735	△213

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

### 3. 令和3年度 各項目別 実数分析

ここでは各項目別に、令和2年度分との比較を行っていきます。

#### (1) 貸借対照表にかかる項目

##### ① 資産の構成割合（単位：千円、%）

これまでどのような資産が構成されたのかを計るとともに、貴組合における資産形成の特徴が把握可能となります。

事業用資産とインフラ資産のバランスは、組合の性質等によって異なってきますが、貴組合における資産の構成を見ると、固定資産はなく、流動資産のみとなります。

項目	後志教育研修センター組合		増減
	R2年度	R3年度	
有形固定資産			
無形固定資産			
投資その他の資産			
流動資産	1,557	1,343	△213
資産合計	1,557	1,343	△213
項目 (資産合計に対する構成比)	後志教育研修センター組合		増減
	R2年度	R3年度	
有形固定資産	0.0%	0.0%	0.0%
無形固定資産	0.0%	0.0%	0.0%
投資その他の資産	0.0%	0.0%	0.0%
流動資産	100.0%	100.0%	0.0%
資産合計	100.0%	100.0%	-

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

② 純資産比率（単位：千円、％）

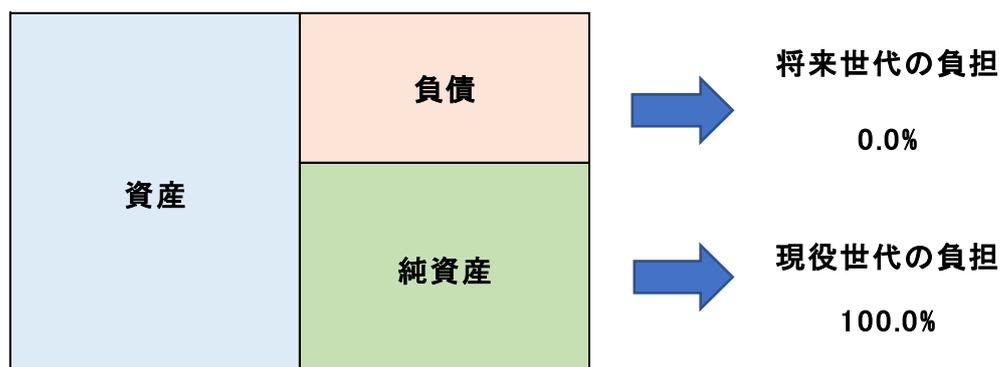
純資産は形成した資産に対して、税金や補助金でどの程度賄われたのかを計るもので、純資産比率（資産合計に対する純資産合計の割合）で確認することができます。

貴組合の純資産比率は100％となり、負債はなく、資産形成に問題はございません。

項目	後志教育研修センター組合		増減
	R2年度	R3年度	
資産合計	1,557	1,343	△ 214
負債合計	0	0	0
純資産合計	1,557	1,343	△ 214
純資産比率	100.0%	100.0%	0.0%
負債比率	0.0%	0.0%	0.0%

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

※純資産比率のイメージ



## (2) 行政コスト計算書にかかる項目

### ① 経常費用の構成割合（単位：千円、％）

経常費用の構成割合をみます。これは貴組合がどのコストに重点を置いているのか、また、どのようなことに使われているのかがわかります。

貴組合においては、業務費用が99.6%、移転費用が0.4%で構成されており、業務費用を細分化すると、人件費が50.4%、物件費等に42.4%、その他の業務費用が6.8%となっています。

項目	後志教育研修センター組合		増減
	R2年度	R3年度	
経常費用	12,519	13,915	1,396
業務費用	12,460	13,854	1,394
人件費	6,768	7,013	245
物件費等	5,633	5,895	262
その他の業務費用	60	947	887
移転費用	59	61	2
項目 (経常費用に対する構成比)	後志教育研修センター組合		増減
	R2年度	R3年度	
経常費用	100.0%	100.0%	-
業務費用	99.5%	99.6%	0.0%
人件費	54.1%	50.4%	△3.7%
物件費等	45.0%	42.4%	△2.6%
その他の業務費用	0.5%	6.8%	6.3%
移転費用	0.5%	0.4%	△0.0%

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

② 移転費用の状況（単位：千円、％）

行政サービス提供の全てを貴組合だけで行っているわけではありません。行政サービスの一端を担う団体への一部運営経費などの負担も行う必要があり、このコストも大きなものになります。

貴組合の経常費用全体の構成は、補助金等が0.4％で、扶助費である社会保障給付や他会計の負担分である繰出金等はありませんでした。

項目	後志教育研修センター組合		増減
	R2年度	R3年度	
経常費用	12,519	13,915	1,396
移転費用	59	61	2
補助金等	59	61	2
項目 (経常費用に対する構成比)	後志教育研修センター組合		増減
	R2年度	R3年度	
経常費用	100.0%	100.0%	-
移転費用	0.5%	0.4%	△0.0%
補助金等	0.5%	0.4%	△0.0%

※数値は、四捨五入しているため、合計値が一部合致しない場合があります。

【参考：地方公会計における資産】

■資産の定義

地方公会計制度における資産とは、「過去の事象の結果として、特定の会計主体が支配するものであって、将来の経済的便益が当該会計主体に流入すると期待される資源、または当該会計主体の目的に直接もしくは間接的に資する潜在的なサービス提供能力を伴うものをいう。」としています。

■固定資産の体系

固定資産は有形固定資産、無形固定資産、投資その他の資産の3つに分類され、それぞれ固定資産台帳の整備が求められています。

